



Jæren Friluftsråd

Årsmelding 2024



Styreleder Svein Høyland innleder strategiseminalet på Kvassheim fyr.



Styret og ansatte på befaring til vindturbinområde.

Årsmelding 2024

Det 74. året til Jæren friluftsråd starta med fantastiske forhold i Brekko. Snøen lavde ned, og løypene var heilt fantastisk. Noko finare enn å gå på ski i Brekko, med ein innlagt pause i varmestova - med varme i omnen - er det vanskeleg å sjå føre seg om vinteren. Men det vart med det.

I januar var det òg ei fin sak på NRK Lokalen og Norge i dag om Kyststi Jæren. Der fekk Lars Erling Friestad, som var nytilsett i Jæren friluftsråd, lov til å visa fram både muligheiter og utfordringar. Når det gjeld kyststien hadde me mål om at den skulle opnast i 2025. Det får me ikkje til. Det er gjort eit godt grunnlag, men i møte med 400 grunneigarar, 900 gravhaugar og 1 statsforvaltar er det ein del som skal klaffa! Nå ventar me på ei avklaring frå myndigheitene for vidare framdrift, men håper at me i 2025 får opna delstrekk. Så får me ta føre oss strekk for strekk, slik at me med tid og stund får ein heilskapleg kyststi frå Tungenes til Sirevåg.

Både det gamle og nye styret har arbeidd med langtidsplanen, som strekkjer seg fram mot 2029. Administrasjonen har gjort eit flott arbeid med å utarbeida denne. Me la han fram på eit seminar for representantskap, styre og dei tilsette i mars. Då var me samla på Friluftsfyret, og Svein og Øystein hadde ei innleiing om planforslaget. Dette vart vidare teke i drøftingar i grupper, slik at me fekk fleire innspel til det som vart den endelege planen. Det er mål om ei rekkje hendingar og ting som skal skje, og så er det i botnen ei fundering for å justera opp innbetalingane frå kommunane. Dette meiner me er fornuftig ut frå endringar og mengd oppgåver Jæren Friluftsråd tek på seg.

2024 har vore eit år der me igjen har utvida staben. Me har hatt ein solid vekst i tilsette dei siste åra, og i løpet av året vart Ingve Hølland tilsett som tømmer. På slutten av året var det mange søkjarar til stillinga som natur- og friluftsviledar, der Isabel Blindheim Jacobsen vart tilsett.

Å visa eigarane kva Jæren Friluftsråd står for og gjer har òg vore ei viktig prioritering etter kommunestyrevalet. Øystein har vore rundt og presentert aktiviteten for mange av eigarkommunane, og med det fått vist fram den store innsatsen Jæren Friluftsråd gjer i regionen.

Dette har vore nyttig for å forankra og sikra mandatet vårt. Me hadde eit framstøt om ei viss auke av medlemskontingenenten til eigarkommunane. Fleire kommunestyre gjekk inn for dette, men sidan det må vera einstemmig frå alle vart det ikkje teke inn i budsjettet i denne omgangen.

I løpet av året fekk me òg konkretisert og utarbeidd avtalen om overtaking av Ølbergstunet. Signeringa vart først gjort i januar 2025, men dette er eit område me ser stort potensiale i. Å planleggja eit friluftssenter på Ølberg vil vera ei prioritering for friluftsrådet framover.

Me går inn i vårt 75. år i 2025. Få interkommunale selskap kan slå oss på dette. Jæren Friluftsråd ber alderen godt. Det er ein aktiv organisasjon som får gjort svært mykje for folkehelse, natur, miljø og friluftsliv i regionen. Eit svært dedikert personal, med Øystein i spissen, skal ha største æra for dette. Vidare har det vore godt samarbeid med ei rekkje organisasjonar utanom, som òg er viktig. For eigen del har det vore kjekt å ha første heile arbeidsår med nytt styre. Her er mange ressursar, slik at styrearbeidet har vore målretta og godt.

Jæren Friluftsråd går inn i jubileumsåret som ein moden og godt rusta organisasjon.

Brusand, 30.1.25
Svein Høyland, Styreleiar



Styret og ansatte på felles befaringstur.

Om Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefelleskap (KO)

Jæren friluftsråd KO er et av de eldste eksisterende interkommunale samarbeidsutvalg i Jær-regionen. I 1950 ble Nord-Jæren Friluftsråd opprettet. I 1972 skiftet rådet navn til Jæren Friluftsråd og ble et interkommunalt samarbeidsorgan for kommunene Randaberg, Sola, Stavanger, Sandnes, Gjesdal, Klepp, Time og Hå. I 2022, etter ny kommunelov, ble Jæren Friluftsråd et Kommunalt oppgavefelleskap og fikk godkjent ny avtale med alle medlemskommunene. Representantskapet, styret og valgkomite følger fylkes- og kommunevalget. Se Samarbeidsavtale for Jæren friluftsråd KO.

Styret hadde i 2024, 6 styremøter og 51 saker ble behandlet. Arbeidsutvalget i styret, som besto av Svein Høyland, Susanna Aske Bredenbekk og Harald Hammer hadde et møte ifb. med lønnsfastsettelse.

Styrende organ for perioden 2023 til 2027

Høsten 2023 var fylkes- og kommunevalg, og i følge samarbeidsavtalen ble representantkapet oppnevnt og nytt styre og valgkomite valgt for samme valgperiode.

Representantskapet

Jarle Bø, leder av representantskapet og Bjørghild Underhaug, nestleder.

Kommune	Medlem	Vara
Stavanger	Anette Frøyland	Torstein Stråtveit
Sandnes	Kenny Rettore	Kristoffer Birkedal
Hå	Trond Knutsen	Gunn Dalen Håland
Klepp	Fridtjov Helland	Siri Øksnevad Olsen
Time	Bjørghild Underhaug	Øystein Nereng
Gjesdal	Frode Fjeldsbø	Frank Oftedal
Sola	Silje Maria Skeie	Sondre Lunde Hansen
Randaberg	Jarle Bø	Renate Kolnes

Valgkomite

Leder Kenny Rettore
Anette Frøyland
Frode Fjeldsbø

Styret

Svein Høyland, styreleder og Susanna Aske Bredenbekk, nestleder

Kommune	Medlem	Vara
Hå	Svein Høyland	Ann Helen Østrem
Stavanger	Harald Hammer	Hege Benedicte Blom Stene
Sandnes	Susanna Aske Bredenbekk	Ebbe Helberg
Klepp	Siri Bloch Lindtveit	Tom Ove Øksnevad
Time	Ole Jørgen Alstadsæter	Ranveig Undheim
Gjesdal	Astrid Reiestad Førli	Jon Garvik
Sola	Ingrid Lie	Mette Skjæveland
Randaberg	Kjell Magne Madsen	Marianne Solheim Sande

Representasjoner i 2024:

Styreleder representerte Jæren Friluftsråd i følgende:

- Styret i Vestkystparken
- Årsmøtet i Friluftsrådenes Landsforbund
- Styringsgruppen for Kyststi Jæren

Daglig leder representerte Jæren Friluftsråd i følgende:

- Styret i Besøkssenter Våtmark Jæren
- Styret i Forum for Natur og Friluftsliv Rogaland (FNF Rogaland)

Driftsleder Magnus Utsogn

representerer Jæren Friluftsråd i følgende:

- Styret i Frilager Jæren

Verneombud:

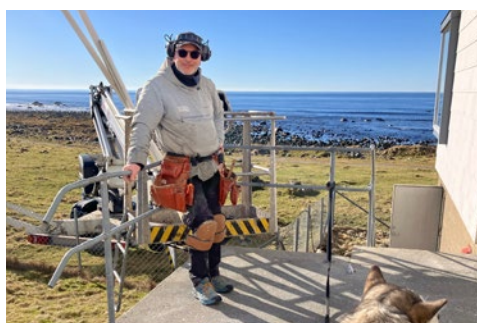
- Arve Jaatun

Daglig leder orienterte om Jæren friluftsråd:

- Stavanger kommune – kommunalutvalget
- Klepp kommune – kommunestyret
- Sandnes kommune – utvalgt for idrett, miljø og tekniske saker



Vedlikehold veien til Madland.



Reperasjon taket på Kvasheim fyr.



Ytra løypa i Brekko.



Fugler ved Kvassheim havn.



Tidlig i gang med å brøyte p-plassen i Brekko.

Areal

Jæren friluftsråd KO samarbeider med grunneiere og det offentlige om kjøp og sikring av nye friluftsområder. I løpet av året er det utført svært mange og forskjellige driftsoppgaver i friluftsområdene, fra skogsarbeid, gjerdeplikt og grunneierkontakt, til vedlikehold av sanddyner og bekjempelse av fremmede arter. Arbeidet utføres i samarbeid med vernemyndighetene og kommunene. Arbeidet blir finansiert med midler fra medlemskommunene, Rogaland fylkeskommune, Friluftsrådenes Landsforbund, Miljødirektoratet og Statsforvalteren. Pr. 31.12.2024 – drifter Jæren Friluftsråd 35000 dekar fordelt på 46 friluftsområder. 20 av disse områdene ligger i naturvernområder og 30 er statlig sikrede friluftsområder. I tillegg til daglig drift har vi utført prosjekter.

Prosjekter i 2024:

- Brekko: Skogskjøtsel
- Viste: Fjerne parkslirekne
- Melsvatnet: Skogskjøtsel og landskapspleie (uønska arter)
- Neseskogen: Skogskjøtsel
- Jærestrendene: Skjøtsel
- Refsnes: Skogskjøtsel
- Breiholmen Skjøtsel
- Renaturering Sandestranden og Solastranden



Bore, verdens flotteste strand.

Følgende områder i drift:

Randaberg

Sande
Vistnes
Viste

Sola

Solastranden
Rege
Ølberg
Taravika
Vigdel
Hellestø
Kolnes

Klepp

Sele
Elvenes
Bore
Orre

Hå

Refsnes
Kvassheim
Brusand
Tanginen
Ogna
Haugstadskogen

Gjesdal

Madland
Brekko 1
Brekko 2
Toberget
Slettabø
Neseskogen
Eikeskog
Mån
Storamyrr
Fisketjønn
Tverrå
Høgaleitet

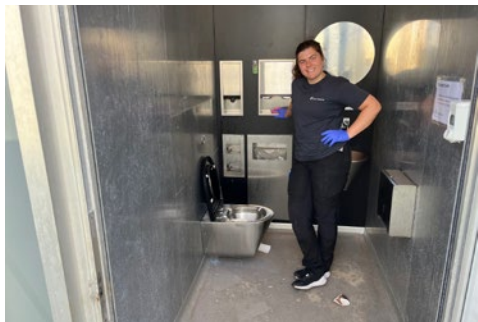
Sandnes

Lifjell
Tengesdalsvatnet
Eikelid Horve
Breiholmen
Ølberg
Melsheia (toalett)
Gramstad (toalett)

Time

Melsvatnet
Melsvatnet Vest
Melsvatnet øst

Friluftsområdene er viktige regionale turområder og blir benyttet hele døgnet – hele året. Persontellerne og beregninger viser ca 2 mill årlig besøkende. Jæren friluftsråd KO opplyser daglig til publikum om regler for ferdsel, båndtvang, bålrensing og telting. Spørsmål om drift og bruk av områdene, løses i samarbeid med grunneiere, Statsforvalter i Rogaland, Statens Naturoppsyn, Rogaland fylkeskommune og medlemskommunene.



Dovask på Bore.



Hvilebenk i produksjon.



Isblokker fra elva ødela ei bro i Brekko.



Nytt utedo på Melsvatnet.



Reparert utedo på Eikeskog.



Nytt utedo i Brekko.

Anlegg

Mange av arealene som Jæren friluftsråd forvalter og drifter, er tilrettelagt for friluftsliv på forskjellige måter. Her er anlegg som stier, skilt, turveier, p-plasser, toaletter, broer, gjerder, gjerdeklyvere, gapahuker, hytter samt friluftssentrene Brekko, Mån, Orre, Kvassheim og Ølberg. Vi drifter 50 doer, og flere av doene er oppgradert med nye dører, tak og sol-cellebelysning. Nye anlegg i 2024 ble finansiert av Miljødirektoratet, Rogaland Fylkeskommune, Sparebankstiftelsen SR bank, medlemskommunene, spillemidler og egen innsats. Alle anlegg er forsikret for til sammen 100 mill.

Nye anlegg i 2024

- Eikeskog: Oppsett av 2 km gjerder
- Brekko: 6 nye teltplasser
- HC skilting: 10 skilter til parkeringsplasser
- Bore: Vedlikehold p-plass
- Hvilebenker: Satt ut i turområdene
- Elvenes/Sele: Reparert og oppgradert hengebro over Figgoelva
- Brekko: Nytt toalett ved villmarkscampen
- Madland: Vedlikehold tilkomstvei
- Utedoer: Innlagt ny solcellebelysning i 3 doer
- Friluftsfyret Kvassheim: Vedlikehold og reparasjon utvendig
- Eikeskog: Oppussing toalett
- Ølberg Stormhytte: byggemelding sendt
- Melsvatnet villmarkscamp: Byggemelding sendt og godkjent
- Kyststien Jæren: Dispensasjonssøknad sendt
- Brekko: Vedlikehold ski- og turveiene
- Brekko: 30 nye sett ski/sko/staver til Frilager

Anlegg i drift pr 31.12.2024

- 91 km turstier
- 20 km skiløyper
- 15 km lysløyper
- 38 km turveier
- 15 km tilkomstveier til friluftsområder
- 45 p-plasser/92 dekar
- 47 egne toaletter pluss 6 for kommunene
- 16 moloker
- 16 engangsgrillbeholdere
- 6 gapahuker
- 20 hytter/gapahuker
- 5 friluftshus: Friluftsgarden Mån, Friluftstunet i Brekko med kapell, Vibemyr administrasjon, Friluftsfyret Kvassheim m/assistentboligen, Friluftshuset på Orre.
- 1 Campingplass: Ølberg camping
- 42 broer
- 27 gjerdeklyvere
- 3 plankestier



Vedlikehold toalett i Laugarbergvika.



Ombruk av marint søppel.



Vitenskaplig sortering av marint søppel.

Marin forsøpling

Ryddeaksjon Jærkysten, som har eksistert siden 2014, fortsetter med uforminskhet styrke. Vi fokuserer ikke bare på rydding, men også på informasjon og undervisning. I 2024 har over 1100 skoleelever fra 5. trinn til videregående hatt besøk av oss på skolen eller vært på et av våre arrangementer på Friluftshuset Orre eller Friluftsfyret Kvasheim. Der fikk de undervisning i både naturen langs Jærkysten og miljøutfordringene som plastforurensing utgjør.

Nytt for 2024 var at vi gjennom Handelens Miljøfond fikk finansiert Ryddeaksjon Nærmiljø. Med dette prosjektet utvidet vi ryddeområdene til ikke kun å ta seg av kysten, men også ulike friområder som ligger med urbant til. Prosjektet er flerårig og vil fortsette ut første halvdel av 2025.

Til sammen i disse to prosjektene har over 3000 frivillige ryddet neste 11 tonn med søppel fordelt på over hundre ryddeaksjoner.

Jæren Friluftsråd har vært lokal administrator for Handelens Miljøfond (HMF) sitt prosjekt Rydd i Tide (fortsettelsen av Rydd Norge). Det har ikke vært rydding i Rogaland i 2024, men vi har hatt ansvar for en ryddeaktør som har ryddet helt sør i Vestland fylke. I tillegg har vi deltatt på Salt sitt forskningsprosjekt hvor 4 strender i Rogaland ryddes og registreres opptil tre ganger pr. år. Alt arbeidet til Salt/HMF faktureres etter medgått tid.



Henting av store gjenstander Fuglavika.

Aktiviteter 2024

Jæren Friluftsråd har også i 2024 arbeidet med prosjekter som har som mål å styrke folkehelsen. Vi legger til rette for og engasjerer flere av innbyggerne i regionen for friluftslivsaktiviteter. Gjennom fortsatt tett samarbeid med våre samarbeidspartnere arrangerte vi også i 2024 lavterskelaktiviteter rettet mot blant annet eldre, innvandrere, barn, unge og familier.

Aktivitetene tok for seg en rekke temaer innen friluftsliv og naturkunnskap, inkludert allemannsretten og ferdselsregler, matlaging ute og passende bekledning på turen. Her er Frilager en god samarbeidspartner når det gjelder lån av klær og annet friluftsutstyr.

Aktivitetene ble støttet gjennom bidrag fra Rogaland Fylkeskommune, Miljødirektoratet og Friluftsrådenes Landsforbund. Vi samarbeider med blant annet Besøkssenter våtmark Jæren, Frilager, Jæren Turlag og ulike frivilligsentraler.

Friluftsdager i Brekko



Friluftsdag i Brekko med isbading.

De 9 friluftsdagene i Brekko har variert aktivitet og tema som følger årstidene, og har vært godt besøkt med over 1000 deltakere. Vi har også dette året hatt godt samarbeid med Ålgård Orientering, Ålgård hagelag og Gjesdal kniv- og ljålag. Ruben stiller alltid som aktivitetsleder i tunet.



Friluftsdag i Brekko.

Friluftsliv for innvandrere



Friluftsliv for innvandrere med utstyr fra Frilager.

Vi var heldige og fikk noen dager med gode snøforhold i Brekko vinteren 2024. Vi arrangerte derfor 7 ski- og akedager i samarbeid med Klepp Frivilligsentral, Naturvernforbundet, FLAM, KIA, Nærland mottak og Stavanger Røde kors.

Vi har også hatt turer ved de andre friluftsentrene og er spesielt godt fornøyd med at mange innvandrere og flyktninger har fått gå til Måna fossen og Friluftsgarden Mån, både på dagsturer og overnattingsturer. Til sammen 16 arrangement med 884 deltakere.



Friluftsliv med innvandrere i Brekko.

Friluftsdager på Orre og Kvasheim



Aktivetsdag Kvasheim.



Friluftsdager på Orre og Kvasheim.

Aktivetsdagene har variert opplegg og er gratis lavterskeltilbud spesielt rettet mot barnefamilier. I tillegg til ulike aktivetsdager spredd utover året har vi åpent i skolen sin sommerferie med blant annet aktivetskort, natursti og aktivetsbord. 25 arrangement med 1049 deltakere.

Trygg i havet

Vi arrangerte 6 Trygg i havet- kurs på Friluftshuset på Orre i samarbeid med Delfinen svømmeskole i juni 2024. På kurset lærer barn og voksne om det fantastiske havet og livet der, om farene ved å bade langs jærstrendene, om bølger og strømmer. Barn og voksne låner gratis våtdrakter, de går ned til stranda og der får de praktisk trening og lek i bølgene. 170 deltakere.



Gratis Trygg i havet kurs samarbeid med Delfinen.

Gode naturmøteplasser



Prosjektet Gode naturmøteplasser har eldre, ensomme, inaktive og fysisk eller psykisk syke som målgruppe. Det er svært bra å ha våre tilrettelagte friluftsentre for brukere som er dårlige til beins, bruker rullator eller sitter i rullestol. 26 arrangement med 806 deltakere.

Naturveiledning



Ved Friluftshuset på Orre og Friluftsfyret Kvasheim har vi mottatt skoleklasser til undervisningsdager. De får lære om våtmarkene/ramsarområdene og naturen i Jærstrendene landskapsvernområde. Vi har hatt trekkgugle, humledager og «Hverken fugl eller fisk» -opplegg m.m. 19 opplegg med over 900 elever.



TellTur 2024 turregistrering

Alle åtte medlemskommunene bidrog med til sammen 64 flotte turmål. På app-en Norgeskart friluftsliv fikk man turbekrivelse. I 2024 var det 796 registrerte deltakere og 10850 registrerte turer. Digital informasjon om turmål er et flott folkehelseiltak men også et godt naturverniltak, da deltakerne får forslag om nye turområder og vi unngår dermed slitasjeskader. Neste år, 2025 forlater vi TellTur appen og innføre den mer brukervennlige app-en, Stikk UT!



Friluftssenter

Friluftshuset på Orre



Friluftshuset på Orre og Besøkssenter Våtmark Jæren.

Det har vært 129 åpningsdager, 10 utleiedager og 5 aktivitetsdager. Friluftshuset er autorisert som Besøkssenter våtmark Jæren med våtmarksutstilling. Her er også utstillinga «Hverken fugl eller fisk». I varmestua/kaféen er det fullt mulig å sette seg ned med egen nistemat og termos eller kjøpe nystekte lapper, pizzasnurrer, is og drikke.



Kiosk og vert på Friluftshuset på Orre.

Friluftsfyret Kvasheim



Friluftsfyret Kvasheim og Besøkssenter våtmark Jæren.



Hyggelig vertskap i varmestua på Kvasheim fyr.

Det har vært 129 åpningsdager, 5 utleiedager og 6 aktivitetsdager. Friluftsfyret er autorisert som Besøkssenter våtmark Jæren. Her har vi hatt påskeveksted og sommerferieopplegg. Det har også vært 7 organiserte turar med ornitolog frå fyret og sørover mot Brusand. På åpningsdagene kan gjester besøke utstillingen om plast i havet, våtmarksutstillingen og gå opp i fyrtårnet. Menyen i kafeen er den samme som på Orre og i Brekko. Her er det også rom for å sette seg ned med egen nistemat og termos.

Assistentboligen



Innedag i Assistentboligen.

Assistentboligen ved Friluftsfyret Kvasheim er ein flott plass for overnatting. Vi har hatt 83 utleiedøgn dette året med over 600 svært fornøyde gjester. Reservasjon: www.inatur.no



Velkommen til overnatting i Assistentboligen.

Friluftstunet i Brekko



Friluftstunet i Brekko.

Vi har hatt 24 åpningsdager i Friluftstunet, 5 utleiedager, 1 gudsteneste og 9 friluftsdager. Tunet er godt tilrettelagt for alle. Bålpannene og grillene i tunet er til fri bruk. Inne har vi kafé og varmerstue.



Godt å komme inn i varmerstua.

Friluftsgarden Mån

Friluftsgarden Mån har vært åpen fra 1.april til og med høstferien. I denne perioden hadde vi 77 utleiedøgn med 1071 overnattingsgjester. Bygget har 31 sengeplasser fordelt på 7 rom. Booking på www.inatur.no. Varmerstua i kjelleren står alltid åpen for turgåere.



Drift av Fjellgården Mån krever helikopter-transport.

Ølberg Camping og friluftsområde



Ølbergsanden og Ølberg Camping.

Besøkstillene for 2024 endte på 7381 enhetsdøgn, litt mindre enn 2023, men likevel ett av de tre beste årene noen gang. Vertskap for sesongen var delt mellom Kristine og Ragnar Oftedal og Sindre og Maren Lea. Det var 33 faste campingvogn-plasser i 2024. Etter sesongen blei det beslutta å avvikle ordningen med faste plasser fordi det er behov for arealet til dagsutfart. Utenom campingsesongen, har vi tilbudt skoleklasser å telte på Ølberg, med tilgang til toalett og oppvaskhytte, til selvkost. I sammen med Frilager er dette et veldig godt tilbud til skoler, der bl.a. alle 10.klasser på Sola ungdomsskole har fast overnatting på Ølberg hver høst. I løpet av 2025 skal vi bygge ny hytte/skjul (Stormhytte) for vandrere og campinggjester.



Ide-dugnad om Ølbergstunet.



Ølbergsanden med 2000 vinterbadere.

Administrasjon 2024

Ti viktige hovedsaker i 2024:

- Styrearbeid i Frilager Nord Jæren
- Styrearbeid i Forum for Natur og friluft i Rogaland (FNF Rogaland)
- Styrearbeid i Besøkssenter Våtmark Jæren og Jæren Friluftsråd.
- Krevende merarbeid pga støy og forsøpling fra Russ/Russebusser.
- Overta eierskap på Ølbergstunet fra Sola kommune
- Øke kommunekontigent
- Øke tilskudd fra Rogaland fylkeskommune
- Ansette tømrer
- Ansette pedagog

Personal



Dyktige medarbeidere i Friluftsrådet.



Flinke ungdommer på jobb!

Jæren friluftsråd KO hadde i 2024 ni fast ansatte og 17 deltidsansatte, til sammen 12 årsverk. I tillegg leide vi inn ressurspersoner på til sammen tre årsverk og tre års frivillig innsats ble utført. Dessverre døde vår medarbeider og oppsynsmann Knut Risa høsten 2024, etter lang tids sykdom. Tømrer Ingve Hølland ble ansatt 1. desember 2024.



Varmt og tungt skogsarbeid krever pauser.

Ytre miljø

Virksomheten medfører i seg selv svært begrenset påvirkning på det ytre miljø. Kjøretøy i drift og vedlikehold er av nødvendighet for virksomheten. I samarbeid med det offentlige og lokal-befolkningen (frivillige) fjernet vi 11 tonn fritidsavfall. Alt avfall leveres godkjent mottak. Alle friluftshus har etablert kildesortering for papp/papir, glass, plast og matrester. Prøveprosjektet med kildesortering av glass og panteflaske på Solastranden ble avsluttet på grunn av at publikum kaster ikke søppel som anvist.

Likestilling

Jæren friluftsråd KO er bevisst reglene i likestillings- og diskrimineringsloven. Likestillingsarbeidet fremmes gjennom det daglige personal- og HMS-arbeidet og en søker å unngå forskjellsbehandling. Forutsigbarhet og konsekvent atferd skal kjennetegne personalpolitikken.

Tilrettelagt arbeid—frivillighet—dugnad

Jæren friluftsråd samarbeider tett med mange frivillige og frivillige organisasjoner i ulike aktiviteter og arrangement. 3000 frivillige har utført frivillig innsats ved å plukke marint søppel langs hele Jærkysten. Noen frivillige har også utført lett skogsarbeid. Jæren Friluftsråd har tilrettelagt for en personer til enkle arbeidsoppgaver.

Helse, arbeidsmiljø og sikkerhet



Opplæring i sikker snøscooterkjøring

De ansatte i Jæren Friluftsråd har daglig fokus på forebyggende arbeid, og har en målsetting om et sykefravær på under 4 prosent. Året 2024 har hatt generelt få sykemeldinger og lavt sykefravær, med sykefravær på 6,39% i 2024 og 7,63% i 2023. Alle førstehjelpsskrin, brannslukningsapparat og brannslanger, ble ettersett og kontrollert rutinemessig. Internkontrollrutiner på bygg, heiser og elektriske anlegg, er fulgt opp. HMS-arbeidet ble jevnlig oppdatert gjennom internkontroll og rapportering av avvik. Friluftsområdene og friluftsentrene ble risikovurdert og avvik fulgt opp. Alle områder ble sikret før og etter uvær.



HMS dag med førstehjelp.



Oppgradering av Figgjobroa.

Informasjon og IKT

Vi har videreutviklet det nettbaserte programmet for friluftsförvaltning, i samarbeid med Friluftsrådenes Landsforbund. Nettsiden vår ble oppgradert og modernisert. Vi har ca 12 000 følgere på Facebook og 2500 følgere på Instagram. Friluftsrådet var omtalt flere ganger i Stavanger Aftenblad, Jærbladet, Gjesdalbuen, Solabladet, Bygdabladet og både lokalt og i riksdekkende NRK-tv/radio.

Opplæring



Frilager låner ut HC utstyr.

De deltidsansatte og vertskapet i kioskene, gis jevnlig opplæring om utstillingene på sentrene, og blir rutinemessig fulgt opp i hvordan de skal fylle vertskapsrollen med fokus på innhold og kvalitet. Alle på drift fikk oppfriskningskurs i bruk av motorsag og førstehjelp.



Besøk fra Friluftsrådenes landsforbund.

Besøkssenter våtmark Jæren
— på sentrene Mostun,
Kvasseheim og Orre.

Medlemskap/partnerskap

- Besøkssenter Våtmark Jæren-styremedlem
- Frilager Jæren, styremedlemmer
- Friluftsrådenes Landsforbund-medlem
- Vestkystparken/Skjærgårdstjenesten-styremedlem
- Norsk Fyrhistorisk Forening-medlem
- Forum for Natur og Friluftsliv i Rogaland-styremedlem
- Hold Norge Rent-medlem
- Handelens Miljøfond-medlem
- Region Stavanger-medlem
- Nasjonale Turistveger
- NAF camping-medlem
- Kartlegging av tilgjengelighet -Kartverket

Samarbeidet med Handelens Miljøfond, vedrørende rydd hele Norge ytre kystlinje Rogaland, fortsatte men som planlagt ble det ikke aktivt fjernet søppel i 2024.

Arbeidsprogrammet og regnskap 2024

Daglig drift og prosjektgjennomføring ble godt gjennomført. Vi vil takke alle bidragsytere og samarbeidspartnere for bidrag og tilskudd, som har gjort at Jæren friluftsråd KO nok et år har kunnet gjennomføre et svært aktivt friluftsliv. Kostnadene ble omtrent som budsjettet. Lønnskostnadene gikk noe ned i forhold til budsjett, dette pga tømmerstillingen var ubesatt høsten 2024.

Prosjektene vi arbeider med blir stort sett fullfinansiert med eksterne midler som blir utbetalt ved prosjektslutt. Det betyr at vi forskutterer alle kostnader som igjen kan medføre stram likviditet ved årsskiftet. I 2023 tok vi opp et lån på 1,0 mill for å dekke kostnader, men i løpet av året 2024 klarte vi å styrke likviditet gjennom året og valgte derfor å nedbetale gjeld med kr 600 000,-.

Finansieringskilder — både driftsmidler og prosjektmidler.

Medlemskommunene Stavanger, Sandnes, Sola, Randaberg, Klepp, Time, Hå og Gjesdal
Friluftsrådenes Landsforbund
Rogaland Fylkeskommune
Miljødirektoratet
Handelens Miljøfond
Statsforvalter i Rogaland
Spillemidler
Sparebankstiftelsen SR Bank
Sparebankstiftelsen Sør
Stiftelsen Jæren sparebank
Utleie og salg
Diverse andre



Kyststi Jæren, registrere gjerdeklyvere og kulturminner.



Kyststi Jæren, vedlikehold gjerdeklyvere.

Kyststi Jæren

Prosjektet Kyststi Jæren har vært i arbeid siden 2020. i 2024 hadde vi egen prosjektleder på Kyststi Jæren, som ga prosjektet et viktig løft og framdrift. Statsforvalter i Rogaland og vår prosjektleder befarte Kyststi-trasè i Randaberg, Stavanger, Sola, Klepp og Hå. Alle kommune har politisk tilsluttet prosjektet. Statsforvalter krevde ny dispensasjons-søknad for kyststi Jæren. Søknad ble sendt august 2024 med svarfrist i april 2025. Kyststien er et svært viktig tiltak for å kanalisere ferdsel, utenfor vernet natur, beiteområder og fuglefredingsområder. Prosjektleder Lars Erling Friestad utførte et svært godt arbeid med Kyststi Jæren i 2024, men valgt ved årsskiftet å gå tilbake til sin stilling i Hå kommune. Prosjektet fortsetter videre.

Jæren Friluftsråd:

Nettside: www.jarenfri.no
 facebook.com/friluftsråd
 facebook.com/ski og akeføre i Brekko
 Instagram: [jaerenfriluftsråd](https://www.instagram.com/jaerenfriluftsråd)

E-post: post@jarenfri.no
 Nikkelveien 4, 4313 Sandnes
 Tlf. 51 66 71 70
 Org. Nr. 970 920 706

Måltall:

(se tabell)

Antall personer som besøker vår friluftssenter har vært stabil i forhold til tidligere år. De som besøker sentrene er stort sett turgåere og turister til kioskene samt skoleelever og kursdeltakere til ulike natur og friluftsansettelser. Det er imponerende innsats at 3000 frivillige plukket søppel langs Jærkysten.

Målinger	2021	2022	2023	2024	Endring i prosent fra 2023 til 2024
Friluftshuset på Orre, personteller x1	20 500	29 750	30 000	29 500	-2
Kvassheim Fyr, personteller x1	8 500	14 960	13 000	13 300	2
Måna fossen, personteller x2	117 500	113 345	122 900	175 000	30
Brekko ved garasje, personteller x2	64 000	21 413	24 700	19 300	-28
Solastranden nord, personteller x2 (20. juli = 6769)	336 817	262 643	240 000	261 000	8
Aktiviteter, antall pr år		66	100	101	1
Antall som fikk natur- og friluftsvetil		3 936	4 570	4 882	6
Turregistrering, antall turmål	22	30	40	64	38
Turregistrering, antall turer	5 672	7 220	9 200	10 850	15
Ryddedaksjoner Jæren, antall frivillige	3 749	3 210	2 788	3 198	13
Ryddedaksjoner Jæren, antall aksjoner	165	170	160	114	-40
Ryddedaksjonen Jæren, tonn ryddet søppel	20	19	11	11	0
Rydd Norge, Rogaland ytre kystlinje, ryddet antall km		632	714	ikke utført	0
Rydd Norge, Rogaland ytre kyst, tonn ryddet søppel		60	85	ikke utført	0

Driftsregnskap

	Note		2024	2023	Budsjett 2024
Salginntekter			1 505 196	1 520 473	800 000
Leieinntekter			3 867 791	3 426 670	3 100 000
Tilskudd/overføringer	2		9 400 641	9 549 720	9 750 000
Andre inntekter	3		18 174	84 498	0
Tilskudd prosjekter	10		7 939 623	9 104 219	7 400 000
Sum inntekter			22 731 425	23 685 580	21 050 000
Lønnsutgifter	4		4 142 635	3 966 814	4 100 000
Sosiale utgifter	4		2 176 586	2 422 595	2 600 000
Varekostnader			243 496	249 451	250 000
Kostnader prosjekter	10		6 637 579	8 850 556	7 400 000
Avskrivninger	6		655 927	453 301	250 000
Andre driftskostnader	5		7 586 277	7 405 650	5 800 000
Sum driftskostnader			21 442 500	23 348 367	20 400 000
Brutto driftsresultat			1 288 925	337 213	650 000
Finansinntekter			51	41	
Finanskostnader			99 910	43 031	
Resultat eksterne finanstransaksjoner			-99 859	-42 990	
Motpost avskrivninger	6		655 927	453 301	
Netto driftsresultat			1 844 993	747 524	
Interne finansieringstransaksjoner					
Bruk av bundne fond	11		6 637 579	8 850 556	
Bruk av disp fond	11		0	840 133	
Sum bruk av avsetninger			6 637 579	9 690 689	
Avsatt til disposisjonsfond	11		542 949	0	
Avsatt til bundne fond	11		7 939 623	9 104 219	
Overført til investeringsregnskap	11		0	1 333 994	
Sum avsetninger			8 482 572	10 438 213	
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk			0	0	

Balanse

	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler		22 817 047	21 960 047
Bygninger	6	7 701 956	8 047 098
Bil/Lastebil	6	1 293 841	960 103
ATV/traktor/maskiner	6	534 334	704 856
Pensjonsmidler	9	13 286 916	12 247 990
Omløpsmidler		11 459 592	11 207 933
Kundefordringer	7	210 297	672 833
Andre fordringer		7 060 672	8 266 672
Premieavvik	9	1 297 287	1 256 937
Bankinnskudd/kontanter	8	2 891 336	1 011 490
Sum eiendeler		34 276 639	33 167 980
Egenkapital/gjeld			
Egenkapital		18 860 390	17 370 422
Disp fond (fri EK)	11	2 161 342	1 618 393
Bundne fond	10,11	6 368 839	5 066 795
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	11	0	0
Kapitalkonto	11	10 330 210	10 685 234
Langsiktig gjeld/forpliktelser		13 146 907	12 834 888
Pensjonsforpliktelse	9	12 563 578	11 351 555
Gjeld til kreditinstitusjoner	13	583 329	1 483 333
Kortsiktig gjeld		2 269 342	2 962 670
Leverandørgjeld		783 312	957 315
Skyldige offentlige avgifter		620 961	620 877
Annen kortsiktig gjeld		865 069	1 384 478
Sum egenkapital og gjeld		34 276 639	33 167 980

Investeringsregnskap

	2024	2023	Budsjett-24
Investering			
Investeringer i varige driftsmidler	474 000	5 697 945	0
SUM INVESTERINGER	474 000	5 697 945	0
Finansiering			
Bidrag fra driftsregnskap		1 333 994	0
Tilskudd vedrørende investeringer	474 000	4 363 951	
Overført fra disposisjonsfond			
SUM FINANSIERING	474 000	5 697 945	0
Udekket/udisponert	0	0	0

Sandnes 25.02.2025

DIGITALT SIGNERT Svein Høyland Styreleder	DIGITALT SIGNERT Susanna Aske Bredenebakk Nestleder
DIGITALT SIGNERT Ole Jørgen Alstadsæter Styremedlem	DIGITALT SIGNERT Ingrid Lie Styremedlem
DIGITALT SIGNERT Harald Hammer Styremedlem	DIGITALT SIGNERT Kjell Magne Madsen Styremedlem
DIGITALT SIGNERT Astrid R. Førli Styremedlem	DIGITALT SIGNERT Siri Bloch Lindtveit Styremedlem
DIGITALT SIGNERT Øystein Dahle Daglig leder	

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i hht «Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner)» og regelverk for god kommunal regnskapsskikk.

All tilgang og bruk av midler i løpet av året fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også for interne finanstransaksjoner.

Note 2 - Tilskudd/overføringer

	2024	2023
Kontingent kommuner	5 735 535	5 421 489
Mva kompensasjon	1 426 106	2 354 631
Tilskudd Fylkeskommune	1 515 000	1 059 000
Tilskudd stat	724 000	714 600
SUM	9 400 641	9 549 720

Note 3 - Andre inntekter

	2024	2023
Kollekt	1 900	9 498
Gevinst ved avgang driftsmidler	0	75 000
Andre driftsinntekter	16 274	0
Gaver	0	0
SUM	18 174	84 498

Note 4 - Lønnskostnader / godtgjørelser

	2024	2023
Lønn, feriepenger etc	7 205 810	6 438 896
Egeninnsats prosjekter	(3 063 175)	(2 472 082)
Arbeidsgiveravgift	1 180 125	1 142 154
Pensjonskostnad	924 572	1 199 459
Andre personalkostnader	71 889	80 982
SUM	6 319 221	6 389 409

Totalt 55 personer har mottatt godtgjørelse fra virksomheten i 2024. Til sammen utgjør dette rundt 12 årsverk. Det er utbetalt kr 939 003,- i lønn og godtgjørelse til daglig leder. Det er i 2024 utbetalt kr 95 400,- i honorar til styret. Det er i 2024 kostnadsført kr 97 735,- i honorar til revisor, av beløpet er kr 97 735,- knyttet til ordinær revisjon og kr 0,- annen bistand.

Note 5 - Andre driftskostnader

	2024	2023
Lokalkostnader	812 498	847 938
Driftsmatriell	541 286	462 792
Rep./vedlikehold	2 198 844	1 667 356
Ref. driftsutgifter prosjekter	(255 963)	(628 640)
Honorar revisor, regnskap, annet	520 242	636 844
Vertskap Ølberg camping	452 100	376 600
Dugnad	-	-
Kontor/administrasjon	560 882	353 088
Drift biler/anleggsmaskiner	796 954	806 641
Reisekostnader	62 862	57 738
Kontigenter/gaver/reklame	199 764	175 118
Mva	1 426 106	2 354 631
Forsikring	190 484	198 005
Andre driftskostnader	80 218	97 539
SUM	7 586 277	7 405 650

Note 6 - Driftsmidler / avskrivninger

Beskrivelse	IB 1/1	Tilgang	Avgang	Årets avskr.	UB 31/12	Avskr. %
Nikkelveien 4	597 436			18 104	579 332	2%
Kuhn Beitepusser 2020 mod	31 150			17 800	13 350	20%
Tømmerhenger med kran	35 594			30 508	5 085	20%
ATV/traktor/truck/maskiner	74 328			44 514	29 814	20%
Snøscooter Lunx 2018 mod BZ 9539	69 000			23 000	46 000	20%
Toalett Vigdel	574 091			24 604	549 488	4%
Renovert toalettbygg Ølberg 2022	1 563 285			66 998	1 496 287	4%
Traktor Valmet 6300 m/laster	236 250			27 000	209 250	10%
Driftsbygg Brekko 2022	983 273			41 112	942 161	4%
Lastebil RL62915 - ny 2022	960 103			105 699	854 403	10%
Kubota Gravemaskin	258 533			27 700	230 833	10%
Nytt toalett Sola strand 2023	3 319 014			143 824	3 175 190	5%
Nytt toalett Sande strand 2023	1 010 000			50 500	959 500	5%
Bil- Toyota Prroace		474 000		34 563	439 438	
SUM	9 712 057	474 000	0	655 927	9 530 131	

Note 7 - Kundefordringer

Øvrige	210 297
SUM	210 297

Note 8 - Bankinnskudd

Herav bundet for skattetrekksmidler kr 293 601.

Note 9 - Pensjonsforpliktelser

Økonomiske forutsetninger		
Diskonteringsrente	4,00%	
Forventet lønnsvekst	2,97%	
Forventet G-regulering	2,97%	
Forventet pensjonsregulering	2,20%	
Forventet avkastning	4,50%	
Balanseført forpliktelse er fastsatt som følger:		
	2024	2023
Pensjonskostnader		
Årets opptjening	874 474	770 997
Rentekostnad	496 729	394 122
Brutto pensjonskostnad	1 371 203	1 165 119
Forventet avkastning	-564 916	-454 106
Netto pensjonskostnad	806 287	711 013
Sum amortisert premieavvik	192 737	71 936
Adm.kostnader/rentegar.premie	36 160	35 045
Samlet kostnad inkl. adm.kost	1 035 184	817 994

	2024	2023
Premieavvik		
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm)	1 075 520	1 523 887
Administrasjonskostnad	-36 160	-35 045
Netto pensjonskostnad	-806 287	-711 013
Premieavvik	233 073	777 829
Arb.giv avg. Premieavvik	32 863	109 674
Sum premieavvik	265 936	887 503
Premieavvik 01.01	1 256 937	1 028 070
Premieavvik 31.12	1 297 273	1 256 937
Endring	40 336	228 867
Amortisering av premieavvik	2024	2023
Aamort. premieavvik til føring	192 737	71 936
Akkumulert premieavvik	1 297 273	1 256 937
Pensjonsforpliktelse		
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	12 563 578	
Pensjonsmidler	13 286 916	
Netto forpliktelse før arb.giv.avg	-723 338	
Arbeidsgiveravgift	-101 991	
Netto forpliktelse etter arbeidsgiveravgift	-825 329	
Spesifikasjon av brutto pensjonsforpliktelse U.B. Estimat		
Brutto pensjonsforpliktelse I.B. 1.1. estimat	11 351 555	
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	543 564	
Årets opptjening	874 474	
Rentekostnad	496 729	
Utbetalinger	-702 744	
Brutto pensjonsforpliktelse U.B. 31.12	12 563 578	
Spesifikasjon av brutto pensjonsmidler U.B. Estimat		
Brutto pensjonsmidler I.B. 1.1. estimat	12 247 990	
Estimatavvik midler IB 1.1	137 394	
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm)	1 075 520	
Administrasjonskostnad	-36 160	
Utbetalinger	-702 744	
Forventet avkastning	564 916	
Brutto pensjonsmidler U.B. 31.12	13 286 916	

Note 10 - Bundne midler/Prosjekt oversikt 2024

Nr.	Beskrivelse	IB bundne midler	Tilskudd 2024	Bruk 2024	UB bundne midler
1115	Kyststien Jæren	1 761 535	500 000	1 435 142	826 393
1123	Refsnes fjerning fremmede arter	-		7 776	(7 776)
1126	Vistnes skjødse	47 650			47 650
1127	Hvilebenk i turområder	46 900		46 900	-
1128	Brekko toalett vilmarkscamp	444 273		397 904	46 369
1130	Utedoer solcellebelysning	3 121		2 959	162
1131	Eikeskog gjerdeplikt	282 748	200 000	133 170	349 578
1134	Eieskog nytt toalett	249 939	430 381	680 320	-
1136	Ølbergstranda UU adkomst	24 723			24 723
1137	Brusand UU adkomst	20 000			20 000
1138	Renatuering toalett Sande og Sola	148 360	(38 615)	109 745	-
1140	Brekko Ski Frilager		100 000	80 690	19 310
2115	Nesskogen skjødse 2023	60 648	(2 478)	23 329	34 841
2125	Friluftsfyret Lyddemping i varmetove		100 000		100 000
2121	Friluftsfyret Kvassheim nytt tak mellombygg		200 000	178 090	21 910
2122	Orre utbedring drengkanal	10 294			10 294
2123	Jærkysten skjødse	76 511		27 598	48 913
2124	Viste fjerning parkslirekne	144 404		29 732	114 672
2125	Friluftsfyret lyddemping i varmetove	78 355			78 355
2126	Ølberg stormhytte	600 000		99 664	500 336
2127	Melsvatnet vilmarkscamp	500 000		20 897	479 103
2128	Brekko skogskjødse 2024		175 000	175 000	-
2129	Melsvatnet skjødse 2024		100 000	52 533	47 467
2130	Breiholmen skjødse 2024		100 000	79 900	20 100
2131	Bore Vedlikehold p-plass		100 000	100 000	-
2132	Neseskogen skogskjødse 2024		100 000	16 938	83 062
2133	HC skilting parkeringsplasser		31 800	31 800	-
2134	Reperasjoner og vedlikehold bygg		490 000		490 000
2135	Brekko teltplasser		100 000	100 000	0
2136	Madland Grusing vei		75 000	75 000	-
2137	Vigdel og Elvenes reparasjon og restaurering vei og parkering		550 000	3 400	546 600
3093	Strandryddeaksjon	774		774	-
3097	Brekko Aktivitetsdager	(3 972)		(7 944)	3 972
3100	Tell Tur og turbeskrivelser	-	100 000	100 000	-
3105	Gode Naturmøteplasser	57 405	200 428	257 833	-
3106	Rydd Norge Rogaland	-	36 750	36 750	-
3107	Trygg i havet	-			-
3108	Aktivitetsdag Orre og Kvassheim	-		404	(404)
3109	Naturveileder	-			-
3110	Brekko skilting og merking	57 875			57 875
3111	Friluftsliv for innvandrere	15 909	195 000	210 909	-
3112	Brekko friluftsdager	-	124 275	124 275	-
3116	Strandryddeaksjon Jæren 2023	239 343		239 343	-
3118	Rydd i Tide	-	294 102	286 988	7 114
3121	Rydddeaksjonen Nærmiljø	200 000		12 824	187 176
3122	Aktivitetsdager Orre og Kvassheim 2024		262 000	262 000	-
3123	Naturveileder 2024		121 684	121 684	-
3124	Trygg i havet 2024		110 000	110 000	-
3126	Strandryddeaksjon Jærkysten 2024		1 600 000	900 921	699 079
3127	Kartlegging av tilgjengelighet 2024		40 000	40 000	-
3128	225 turmål i Rogaland		440 000	28 700	411 300
3129	Trygg i havet FÅ 2025		200 000	323	199 677
3130	Gode naturmøteplasser FÅ 2025		349 572	850	348 722
3131	Friluftsliv for invandrere FÅ 2025		400 000	1 958	398 042
3132	Friluftsvenn Melsvatnet		150 000	500	149 500
3133	Brekko Friluftsdager 2025		4 724		4 724
SUM		5 066 795	7 939 623	6 637 579	6 368 839

Note 11 - Egenkapital

Bundne fond	2024
Bundne fond 01.01	5 066 795
- bruk bundne fond i året	6 637 579
Overført fra disp. fond	-
+ avsatt til bundne fond	7 939 623
Bundne fond 31.12	6 368 839
Disp.Fond	2024
Disp.fond 01.01	1 618 393
Årets mindreforbruk	542 949
- Overført dekkning av drift	-
- Overført til bundne fond	-
Disp.fond 31.12	2 161 342
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	2024
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk I.B.	0
- overført til disp. fond	0
+ Regnskapsmessig mindreforbruk	0
Regnskapsmessig mindreforbruk U.B	0
Kapital konto	2024
Kapitalkonto 1/1	10 685 234
+investeringer i året	474 000
-årets avskrivninger	655 927
+endring pensjonsmidl/pensj.forplikt.	(173 097)
Kapitalkonto 31/12	10 330 210

Note 12 - Arbeidskapital

	2024	2023
Omløpsmidler		
Endring i betalingsmidler	1 879 846	-1 422 656
Endring i kortsiktige fordringer	-1 628 186	1 318 740
Endringer i premieavvik	40 350	228 868
Endring i omløpsmidler (A)	292 010	124 952
Kortsiktig gjeld		
Endring i kortsiktig gjeld (B)	693 328	171 911
Endring i arbeidskapital (A-B)	985 338	296 863

Note 13 - Langsiktig lån

Selskapet har et langsiktig lån til Kommunalbanken Norge AS på kr 400 000,-. Lånet ble brukt i prosjekt 1095 vedr assistentbolig på Kvassheim Fyr. Lånet skal nedbetales med kr 100 000 i året. Hele gjelden forfaller innen 5 år etter regnskapsårets slutt. Jæren Friluftsråd har lån i SR-Bank på kr 183 000 med løpetid på 5 år. Bakgrunnen for lånet er å sikre likviditet frem til midler knyttet til selskapets prosjekter blir utbetalt.

Budsjett og arbeidsprogram 2025

Styrets justert budsjett, iht sak 12/24 i rep.skapet.

Budsjettet 2025 er basert på budsjett og regnskap 2024. Alle inntekter og utgifter er økt med antatt pris og lønnsvekst på 5%.

Dersom været og klima blir normalt vil vi kunne opprettholde samme arbeidsproduksjon. Prosjektinntektene arbeider vi for skal bli like som i 2024. Vi skal ha samme åpningstider i friluftshusene og camping, og forventer der tilnærmet samme balanse i kostnader og inntekter. Budsjettposten «salgsinntekter» ble lavt budsjettet til 800 000 men regnskapet viser 1, 5 mill, og blir derfor justert etter det. Fylkestilskuddet friluftsmidler vil vi bruke mer av på drift og mindre på prosjekter, forutsatt at vi får nok prosjektmidler hos andre bidragsytere. Tilskudd og prosjektinntekter, som blir tildelt i mars/april i 2025, vil som alltid påvirke drifts og prosjektarbeidet.

For 2025 skal vi ansette en treårig 100% prosjektstilling, finansiert av Gjensidigestiftelsen. Ny medarbeider medfører økte lønn og sosiale kostnader, på både prosjekt og drift. Samtidig har en medarbeider sluttet på prosjekt Kyststi og blir ikke erstattet.

Driftskostnadene har økt i 2024 og vil øke ytterligere i 2025. Dette fordi en del drift og vedlikeholdsoppgaver har etterslep flere år tilbake og vil bli utført i årene framover.

Vi tror på fortsatt stabil økonomi og bedre likviditet og ser fram til Friluftslivets år 2025 og at Jæren friluftsråd jubilerer 75 År den 6. mars 2025.

	Rev budsjett 2024	Regnskap 2024	5% økning på budsjett
	Inntekter	Inntekter	Inntekter
Salgsinntekter	800 000	1 505 000	1 500 000
Leieinntekter	3 100 000	3 867 000	4 000 000
Tilskudd og overføringer *1	9 800 000	9 400 000	10 200 000
Sum Prosjektinntekter	6 600 000	7 940 000	8 000 000
Div inntekter	-	18 000	-
Sum inntekter	20 300 000	22 730 000	23 700 000
	Kostnader	Kostnader	Kostnader
Lønn og sos utgifter	10 400 000	9 381 000	10 100 000
Lønnsutgifter fra prosjekt	-3 300 000	-3 060 000	-3 300 000
Varekostnader	250 000	243 000	260 000
Driftskostnader	6 100 000	7 586 000	7 700 000
Kostander prosjekter	6 600 000	6 637 000	7 800 000
Avskrivinger	250 000	655 000	700 000
Driftskostnader	20 300 000	21 442 000	23 260 000
Netto driftsresultat	-	1 288 000	440 000
	Rev budsjett 2024	Regnskap 2024	Budsjett 2025
Kontingent kommune	5 600 000	5 735 000	6 000 000
Fylkeskommunen friluftsmidler	2 300 000	1 515 000	1 800 000
Adm bidrag staten/FL	600 000	724 000	800 000
Mva komp	1 300 000	1 426 000	1 600 000
	9 800 000	9 400 000	10 200 000
5% lønns og prisvekst i 2025			

- Kommunalt oppgavefelleskap – styre og representantskapet med medlemskommunene.
- Økonomistyring og personalarbeid.
- HMS-arbeid, internkontroll.
- Samarbeid kommuner, fylkeskommunen, statsforvalter og med relevante friluftsforganisasjoner.
- Samarbeid og styrearbeid i Besøksenter Våtmark Jæren, Frilager og Vestkystparken samt Forum for Natur og friluftsliv i Rogaland.
- Mediearbeid, nettsider, friluftsf forvaltning og ut.no.
- Faglig oppdatering -kurs og konferanser.
- Avklare områder med rusen.
- Reetablere Friluftstunet Ølberg og Ølberg friluftsområde



Deloitte AS
Knud Holms gate 8
NO-4005 Stavanger
Norway

Tel: +47 51 81 56 00
www.deloitte.no

Til representantskapet i Jæren Friluftsråd Kommunalt Oppgavefelleskap

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Jæren Friluftsråd Kommunalt Oppgavefelleskap sitt årsregnskap som viser et netto driftsresultat som er positivt med kr 1.844.993. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av samarbeidets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med kommuneloven med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av samarbeidet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av samarbeidets årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med kommuneloven med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner, og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på særregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av oppgavefelleskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav*Konklusjon om budsjett*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med budsjett.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av oppgavefelleskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 28. februar 2025
Deloitte AS



Bjarte M. Jonassen
statsautorisert revisor

Samarbeidsavtale for Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefellesskap (KO)

Kommunestyrene i Stavanger, Sandnes, Sola, Randaberg, Klepp, Time, Hå og Gjesdal kommuner har gjort vedtak om å omdanne tidligere Jæren Friluftsråd Interkommunalt Samarbeid ¹ (§ 27 i kommuneloven av 1992) til et Kommunalt Oppgavefellesskap (KO) i medhold av Lov om kommuner og fylkeskommuner, LOV 2019-06-23-83 kapittel 19, med virkning fra og med 1. januar 2022. Samtlige kommunestyre har i medhold av kommuneloven §19-4 vedtatt Samarbeidsavtalen.

Henvisninger til kommuneloven som er hjemmelsgrunnlaget, er i det etterfølgende benevnt KL.

§ 1 OPPGAVEFELLESSKAPETS NAVN

Oppgavefellesskapets navn er Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefellesskap, som kan forkortes Jæren friluftsråd KO, og er i det følgende benevnt friluftsrådet.

§ 2 OPPGAVEFELLESSKAPETS FORMÅL

Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefellesskap er eget rettssubjekt. Friluftsrådet har ikke økonomisk formål. Eventuelt regnskapsmessig årsoverskudd, etter pliktige avsetninger, skal tillegges friluftsrådets opptjente egenkapital/disposisjonsfond.

Friluftsrådet er i samsvar med kommuneloven ikke delegert myndig til å fatte enkeltvedtak og eller til å forvalte tilskuddsordninger på vegne av deltakerkommunene.

Jæren friluftsråd KO etableres for å i samarbeid med deltakerkommunene, statlige og fylkeskommunale etater og andre organisasjoner, sikre at befolkningen i regionen har områder tilgjengelig for variert friluftsliv og naturoplevelser. Gjennom samarbeid skal det i tillegg arbeides for å øke forståelsen av og innsikt i friluftslivets betydning for folkehelse, trivsel og naturkunnskap.

Jæren friluftsråd KO sin kjernevirksomhet fordeler seg på følgende områder:

- Areal: Sikre nye og drifte friluftsrådets friluftsområder.
- Anlegg: Tilrettelegge, utvikle og drifte anleggene i friluftsområdene.
- Aktivitet: Legge til rette for friluftaktiviteter.
- Administrasjon: Være et kompetansesenter og formidler for bærekraftig friluftsliv og utøve denne kunnskapen i høringer, råd, utvalg, media, publikum og i dialog med grunneiere.

Friluftsrådet kan også påta seg og eller delta i oppgaver for det offentlige innenfor formålet og som gjelder blant annet naturforvaltning, formidling, ryddeaksjoner mv.. Som for eksempel at Friluftshuset på Orre og Friluftsfyret Kvassheim er Besøkssenter Våtmark Jæren i samarbeid med Natursenter Mostun. Besøkssenter Våtmark Jæren er et av fem nasjonale autoriserte besøkssentre.

Videre kan friluftsrådet inngå egen avtale med en eller flere av deltakerkommunene om drift av friluftsområder i deltakerkommuner, dersom slike behov oppstår.

§ 3 DELTAKERE OG DELTAKERANSVAR

I medhold av KL §19-1 kan kun kommuner og fylkeskommuner være deltakere i et kommunalt oppgavefellesskap.

Ved omdanningen, på etableringstidspunktet av Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefellesskap, er deltakerne i oppgavefellesskapet kommunene Stavanger, Sandnes, Sola, Randaberg, Klepp, Time, Hå og Gjesdal.

Deltakerkommunenes prorata ansvar i Jæren friluftsråd KO er fordelt med lik andel på 2,5 % på hver av deltakerne, til sammen 20 % og øvrig 80 % etter folketallet pr. 01.01.2021, slik:

Deltakere	Lik andel	Folketall	Total andel
Stavanger	2,5	34,58	37,08
Sandnes	2,5	19,30	21,80
Hå	2,5	4,59	7,09
Klepp	2,5	4,76	7,26
Time	2,5	4,58	7,08
Gjesdal	2,5	2,89	5,39
Sola	2,5	6,59	9,09
Randaberg	2,5	2,71	5,21
Totalt	20,00	80,00	100,00

Folketallsbasert del av deltakerandelen skal ajourføres hvert 4. år. Første gang pr 1. januar 2026 for folketallet 01.01.2025.

Ved optak av ny deltaker øker den like andelen med 2,5% og folketallsbasert andel reduseres tilsvarende. Dersom en deltaker trer ut av oppgavefellesskapet vil den like andel reduseres med 2,5 % og folketallsbasert andel av deltakeransvaret økes tilsvarende.

§ 4 STYRENDE ORGAN

Jæren friluftsråd KO sitt øverste organ er Representantskapet jf. KL §19-3. Friluftsrådet har i tillegg følgende underliggende organ til styring av oppgavefellesskapet:

- styret
- administrasjonsutvalg
- daglig leder

I tillegg er det en valgkomité.

Prosjektrettede arbeidsutvalg av tidsbegrenset varighet kan opprettes av Representantskapet ved behov, jf. KL § 19-3. Slikt utvalg kan ikke tillegges avgjørelsesmyndighet eller på annen måte forplikte friluftsrådet.

§ 4.1 Representantskapet

Representantskapet er friluftsrådets øverste organ jf KL § 19-3 og har et medlem med personlig varamedlem fra hver av deltakerkommunene, til sammen 8 medlemmer. Hver deltaker representerer kommunens deltakeransvar i samsvar med Samarbeidsavtalen § 3.

¹ Nord-Jæren friluftsråd ble opprinnelig stiftet 16.03. 1950 og er forløperen til nåværende Jæren friluftsråd

Regler om valgbarhet² til Representantskapet er regulert i KL. Tilsvarende gjelder også regler om hvem som er utelukket fra valg³ til Representantskapet og oppgavefelleskapets underliggende organ.

Medlem og varamedlem skal oppnevnes av kommunestyrene i deltakerkommunene.

Valgperioden er 4 år og følger kommunevalg perioden. Nytt representantskap trer i funksjon på høsten, i det samme året som kommunevalget avholdes.

Representantskapet konstituerer seg selv med valg av leder og nestleder. Ingen av deltakerkommunene kan inneha disse funksjonene sammenhengende mer enn 2 valgperioder.

Representantskapet er i kommuneloven⁴ definert som et folkevalgt organ. Av dette følger at reglene om møteoffentlighet, saksbehandling, habilitet mv. følger de samme reglene som øvrige folkevalgte organ i KL kap. 11, jf. forvaltningsloven og offentleglova. Komplette møteinnkallinger og møteprotokoller skal offentliggjøres på friluftsrådets hjemmesider.

Representantskapsmøtet er beslutningsdyktig når minst halvparten av de stemmeberettigede er til stede og disse representerer mer enn 50% av samlet deltakerandel i friluftsrådet.

Reglene i kommuneloven⁵ gjelder for avstemninger. Stemmevekt i avstemninger fremgår av deltakeransvaret jf. Samarbeidsavtalen § 3.

Ekstraordinært møte for behandling av hastesaker og eventuelt bruk av fjernmøter skal gjennomføres i samsvar med bestemmelsene i KL⁶.

Representantskapets har myndighet til og ansvaret for:

1. Behandle årsmelding med redegjørelse for gjennomføring av fjorårets arbeidsprogram og rapportering til deltakerkommunene i samsvar med definerte nøkkeltall.
2. Fastsette årsregnskapet med revisjonsberetning, jf. KL. kap. 14 med forskrifter.
3. Velge revisor og regnskapsfører for oppgavefelleskapet.
4. Godkjenne endelig arbeidsprogram for kommende år, jf. vedtatt årsbudsjett.
5. Godkjenne avtale om låneopptak inkludert finansiering av finansutgiftene.
6. Godkjenne kontrakter og avtaler med tredjepart som forplikter oppgavefelleskapet utover budsjettåret, jf. friluftsrådet sitt økonomireglement
7. Behandle styrets forslag til årsbudsjett og økonomiplan jf. KL kap. 14 med forskrifter og oversende dette innen utgangen av august til deltakerkommunene. Kommunestyrene fastsetter det endelige årsbudsjettet og økonomiplan for oppgavefelleskapet i sitt budsjettvedtak, normalt i desember.
8. Behandle, foreta nødvendig omprioriteringer/budsjettjusteringer og fastsette perioderapporten pr 30. april og 31. august for oppgavefelleskapet og oversende disse til deltakerkommunene, jf. KL kap. 14 med forskrifter. Ved eventuelle søknader om tilleggsbevilgninger eller vesentlige endringer må perioderapportene være deltakerkommunene i hende hhv. 2. mai og 1. september.

9. Fastsette oppgavefelleskapet sine reglement for personalforvaltning og lønnspolitikk, økonomistyring, finansforvaltning, anskaffelser, internkontroll og HMS, samt arkiv og delegasjon av fullmakter.
10. Oppnevning av valgkomite for 4-årsperioden og fastsette mandat for komiteéns arbeid.
11. Velge styret for oppgavefelleskapet og dets leder og nestleder.
12. Øvrige saker som, jf. KL kap. 19 er tillagt Representantskapets ansvar, herunder opprettelse av nødvendige tidsbegrensede arbeidsutvalg.

Representantskapet avholder minst 2 møter pr år. Møteplanen skal fastsettes for et år om gangen med grunnlag i årshjulet for oppgavefelleskapets arbeidsprogram, og kunngjøres.

Det kan i forkant/etterkant av møte i Representantskapet på vår og høst være aktuelt å legge inn fagsamlinger der fagpersoner fra både deltakerkommunene, fylkeskommunen og andre deltar. Slike samlinger har til formål å styrke samarbeidet, bygge kunnskap og kompetanse på tvers mv. men har ingen avgjørelses- eller beslutningsmyndighet i oppgavefelleskapet.

§ 4.2 Styret

Styret i Jæren friluftsråd KO er et underliggende organ til Representantskapet. Kommunestyret i hver deltakerkommune foreslår et medlem og et varamedlem til oppgavefelleskapets styre, til sammen 8 medlemmer.

Styret er et folkevalgt organ⁷ og følger gjeldende reglene om kjønnsbalanse. Deltakerkommunene skal melde sine forslag til oppgavefelleskapet sin Valgkomité som forbereder styrevalget og avgir innstilling til Representantskapet.

Regler om valgbarhet til og om utelukket fra valg til underliggende organ i kommunalt oppgavefelleskap er regulert i KL⁸. Styrets medlemmer og varamedlemmer er utelukket fra samtidig å være medlem av Representantskapet.

Valgperioden er 4 år og følger kommunevalg perioden. Nytt styre trer i funksjon på høsten, i det samme året som kommunevalget avholdes. Ingen av deltakerkommunene kan inneha leder eller nestleder funksjonene mer enn to sammenhengende valgperioder.

Styret er i medhold av KL et folkevalgt organ⁹. Av dette følger at reglene om møteoffentlighet, saksbehandling, habilitet mv. følger de samme reglene som øvrige folkevalgte organ i KL kap. 11 jf. forvaltningsloven og offentleglova. Komplette møteinnkallinger og møteprotokoller skal offentliggjøres på friluftsrådets hjemmesider.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av de stemmeberettigede er til stede og disse representert mer enn 50% av samlet deltakerandel i friluftsrådet, jf. Samarbeidsavtalen § 3.

Avstemninger avgjøres ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet avgjøres avstemningen ved møteleder sin dobbeltstemme, jf. KL kapittel 11.

Ekstraordinært møte for behandling av hastesaker og bruk av fjernmøter skal gjennomføres i samsvar med KLs bestemmelser¹⁰.

² Valgbarhet til Representantskapet er regulert i KL § 5-2

³ Utelukket fra valg til Representantskapet og underliggende organ er regulert i KL § 7-3

⁴ Folkevalgte organ er definert i KL § 5-1

⁵ Avstemninger og vedtaksførhet fremgår av KL § 11-9

⁶ Regler om ekstraordinært møte se KL § 11-8 og § 11-7 for fjernmøter

⁷ Kommuneloven §5-2

⁸ Valgbarhet til underliggende organ kfr KL §5-2 og om utelukket fra å velges kfr KL §7-3

⁹ Reglene om underliggende organ i kommunalt oppgavefelleskap KL § 5-1

¹⁰ Kommuneloven KL § 11-1 om ekstraordinære møter og § 11-7 om fjernmøter

Styret er delegert myndighet til og har ansvaret for:

1. Myndighet til å tilsette daglig leder og fastsette instruks for stillingen. Styret utøver arbeidsgiverfunksjonen overfor daglig leder.
2. Innstille til Representantskapet om arbeidsprogrammet for kommende år og langtidsprogrammet de påfølgende tre årene jf vedtatt årsbudsjett og økonomiplan.
3. Innstille til Representantskapet med forslag til årsbudsjett og økonomiplan (drift og investering), jf. KL kap 14. med forskrifter. Innstillingen avgis normalt innen juni hvert år.
4. Avgi årsmelding og avlegge revidert årsregnskap til Representantskapet hvert år jf KL kap. 14 med forskrifter. Styret skal sikre at rapporteringskravene fra deltakerkommunene fremgår av årsmeldingen.
5. Innstille til Representantskapet i sak om perioderapport pr 30. april og 31. august, jf. KL kap.14 med forskrifter
6. Innstille til Representantskapet i saker om låneopptak inkl. finansiering av finansutgiftene i samsvar med oppgavefelleskapets økonomi- og finansreglementer
7. Styret er delegert myndighet til å endelig avgjøre i enkeltsaker om kjøp av materiell og utstyr etter anbud/bruk av rammeavtaler på inntil kr 500.000 når bevilgningen er iht. vedtatt årsbudsjett.
8. Styret er delegert myndighet til å påse på vegne av Representantskapet at oppgavefelleskapet har og etterlever på betryggende måte reglement for personalforvaltning og lønnspolitikk, økonomistyring, finansforvaltning, anskaffelser, internkontroll og HMS, samt arkiv og delegasjon av fullmakter.
Styret skal sikre at det i årsmeldingen rapporteres om etterlevelsen av slik internkontroll, samt eventuelle avvik og skader/hendelser for ansatte og øvrig personell i arbeid for oppgavefelleskapet.
9. Styret har ansvaret for å påse at samarbeid med grunneiere, organisasjoner og andre er betryggende avtalefestet og med betingelser i samsvar med lov- og regelverk.
10. Styret skal for øvrig bistå daglig leder i den løpende virksomheten til friluftsrådet, herunder å fremme og styrke natur- og friluftslivskunnskapen, faglig utvikling og samarbeid med deltakerkommunene, fylkeskommunen og andre offentlige instanser samt frivillige organisasjoner jf. formålet.
11. Styrets leder, sammen med 2 av styrets medlemmer forplikter friluftsrådet med sin underskrift. Styret er ikke delegert myndighet som forplikter oppgavefelleskapet utover årsbudsjettet.
12. Valg av 3 medlemmer til Administrasjonsutvalget.
13. Representanter for de ansatte har møte- og talerett slik det følger av KL § 13-4.

Styret avholder minst 4 møter pr år. Møteplanen skal fastsettes for et år om gangen med grunnlag i årshjulet for oppgavefelleskapets arbeidsprogram, og kunngjøres.

§ 4.3 Administrasjonsutvalg

Administrasjonsutvalget består av tre styremedlemmer valgt av og blant styrets faste medlemmer. Medlemmene velges for 4 år om gangen. Medlemmene kan gjenvelges for ytterligere en periode. Oppgavefelleskapets daglige leder eller den som bemyndiges er utvalgets sekretær.

Administrasjonsutvalget er i medhold av kommuneloven et folkevalgt organ¹¹. Av dette følger at reglene om møteoffentlighet, saksbehandling, habilitet mv. følger de samme reglene som øvrige folkevalgte organ i KL kap.11, jf. forvaltningsloven og offentleglova. Komplette møteinnkallinger

og møteprotokoller skal offentliggjøres på friluftsrådets hjemmesider

Administrasjonsutvalget er beslutningsdyktig når minst 2 av de stemmeberettigede er til stede.

Avstemninger avgjøres ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet avgjøres avstemningen ved møteleder sin dobbeltstemme jf. KL kapittel 11.

Administrasjonsutvalgets ansvar og oppgaver:

1. Innstille til styret om lønnspolitikk for årlis lønnsoppgjør jf. vedtatt årsbudsjett
2. Innstille til styret i sak om oppfølging av og lønnsregulering for daglig leder
3. Saksforberede saker til styret som gjelder lønn- og personalpolitiske spørsmål i oppgavefelleskapet og eller oppgaver som er regulert i hovedtariffavtale og arbeidsmiljøloven, og ellers saker som gjelder arbeidsgiveransvaret i oppgavefelleskapet når dette ikke er delegert til andre

Administrasjonsutvalget er ikke delegert myndighet til å fatte endelige vedtak eller forplikte oppgavefelleskapet utover årsbudsjettet.

§ 4.4 Daglig leder

Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefelleskap har en daglig leder, stillingen er fast.

Daglig leder er delegert myndighet til å utøve den løpende personal- og økonomiforvaltningen og driften av virksomheten i oppgavefelleskapet i samsvar med formålet og innenfor rammen av vedtatt årsbudsjett, friluftsrådets reglementer og lov- og regelverk. Personalansvaret for ansatte, innleid og timebasert personell i oppgavefelleskapet tilligger daglig leder. Det er for øvrig fastsatt av styret stillingsinstruks for stillingen.

Daglig leder rapporterer til styret. Styreleder skal påse at personaloppfølging av daglig leder skjer i samsvar med oppgavefelleskapet sine bestemmelser.

Daglig leder, eller den som bemyndiges, er sekretær for styret og Representantskapet, samt øvrige undervalg i friluftsrådet. I dette ligger å påse forsvarlig saksforberedelse til møtene, skrive møteprotokoll som godkjennes av møteleder og sørge for at kravene til meroffentlighet ivaretas.

Daglig leder kan delegere sin myndighet og oppgaver til andre i administrasjonen, det skal være skriftlig.

Det tilligger daglig leder sitt ansvar å påse at oppgavefelleskapet til enhver tid har en betryggende regnskapsføring og dokumenthåndtering.

§ 4.5 Andre underliggende organ

Forberedelser til valg av nytt styre i friluftsrådet forestås av Valgkomitéen. Representantskapet oppnevner Valgkomitéen bestående av tre medlemmer blant Representantskapets faste- og personlige varamedlemmer og fastsetter dens mandat for arbeidet. Oppnevning og fastsettelse av mandat skal skje senest på høsten året før kommune- og fylkestingsvalget.

Med grunnlag i skriftlige kandidatforslag fra kommunestyrene i deltakerkommunene fremmer Valgkomitéen sin innstilling til nytt styre i oppgavefelleskapet, til første møte i Representantskapet høsten det året kommune- og fylkestingsvalget avholdes.

¹¹ Reglene om underliggende organ i kommunalt oppgavefelleskap KL § 5-1

For å ha et ryddig samarbeid med deltakerkommunene og oppgavene videreføres ordningen med Samarbeidgruppa. Den består av minst ett medlem fra hver av administrasjonene i deltakerkommunene, utpekt av den enkelte kommune. Medlemmene bør representere den eller de etater/enheter som arbeider med natur, miljø, anlegg, folkehelse og/eller friluftsliv i den enkelte kommune. Natur og friluftsansjoner og andre kan også inviteres inn i Samarbeidgruppa ved behov.

Samarbeidgruppa drøfter og avklarar saker av praktisk- og administrativ karakter, og er et forum for samordning og erfaringsutveksling.

Samarbeidgruppa kan bistå daglig leder med å forberede saker for styret og Representantskapet, i arbeidet med større høringssaker o.l.

§ 5 ØKONOMI

Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefelleskap skal som eget rettssubjekt føre eget regnskap, jf. KL kap. 14 med forskrifter og skal ha valgt egen regnskapsfører og revisor. Valg av regnskapsfører og revisor skjer etter forutgående konkurranse. Deltakerkommuner kan være en av tilbyderne i konkurransen om regnskapsfører.

Oppgavefelleskapet fører regnskapet etter bestemmelsene i KL med tilhørende forskrifter og det består følgelig av drift, investering og balanse. Den deltakerkommunen som oppgavefelleskapet er lokalisert i, har ansvaret for å konsolidere oppgavefelleskapet sitt årsregnskap i sin KOSTRA rapportering.

§ 5.1 Låneopptak og garantistillelser

Jæren friluftsråd KO kan ta opp lån til investeringsformål og for øvrig det som følger av den til enhver tid gjeldende KL med forskrifter.

Representantskapet godkjenner oppgavefelleskapet sitt låneopptak. Lånerammen er begrenset til inntil kr. 4.000.000

Oppgavefelleskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Det kan ikke selv låne ut penger.

Deltakerkommunene er prorata ansvarlige for oppgavefelleskapets til enhver tid samlede gjeld og forpliktelser jf. deltakeransvaret i Samarbeidsavtalen § 3.

Innen 15. januar året etter regnskapsåret skal oppgavefelleskapet sende en oversikt til deltakerkommunene som viser oppgavefelleskapets samlede gjeld og forpliktelser, for oppføring i kommunene sine årsregnskaper.

§ 5.2 Innskudd og årlig tilskudd fra deltakerkommunene

Ved omdanningen fra interkommunalt samarbeid (§ 27 i KL av 1992) til kommunalt oppgavefelleskap foretas er det ikke noen ny innskuddsplikt for de 8 eksisterende deltakerkommunene.

Gjeldende ordning med årlig tilskudd fra hver av deltakerkommunene videreføres. Tilskuddet beregnes utfra folketallet 1. januar i budsjettåret og kronebeløpet justeres iht. kommunal deflator. I 2021 er fakturert kronebeløp kr 15,00 per innbygger.

Det er kommunestyrene i deltakerkommunene som endelig vedtar tilskuddsnivået for kommende år. Det skjer som en del av kommunestyrene sine vedtak om det kommunale årsbudsjettet og økonomiplan, hvert år i desember.

§ 5.3 Budsjettbehandling og økonomistyring

Representantskapet i friluftsrådet skal hvert år innen 15. september oversende til deltakerkommunene v/kommunedirektøren forslaget til årsbudsjett og økonomiplan (drift og investeringer). Forslag til kronebeløp per innbygger på ordinært tilskudd skal fremgå særskilt. Tilsvarende skal tiltak som krever ekstra bevilgning (drift og eller investering) fremgå.

Administrasjonen i friluftsrådet skal sørge for å ha oppdaterte planer for sikring, tilrettelegging og drift. Sikring skjer primært etter plan og gjennomført dialog med grunneier, vertskommune og i en fylkeskommunal prioritering. Tilrettelegging og drift skjer i tråd med vedtatt forvaltningsplan for de enkelte områdene og kommunestyregodkjent årsbudsjett.

Oppgavefelleskapet v/administrasjonen har ansvaret for at det hvert år søkes om eksterne tilskudd og prosjektmidler til virksomheten. Gitte tilsagn skal fremgå av finansieringen av årsbudsjett og økonomiplanforslaget. For prosjekter og enkelttiltak hvor det pågår søknadsprosesser, men tilsagn ikke avgjort, skal det opplyses om dette i finansieringen av budsjettforslaget.

Administrativt samarbeider kommunedirektørene i deltakerkommunene i sin behandling av årsbudsjett- og økonomiplanforslaget fra friluftsrådet. Dette for å søke å fremme en omforent innstilling til den politiske behandlingen. Slikt samarbeidet er nødvendig for å oppnå likelydende vedtak i alle deltakerkommunene som er en forutsetning for å oppnå et godkjent årsbudsjett for oppgavefelleskapet.

Representantskapet oversender innen 2. mai og 1. september periode-rapporten for oppgavefelleskapet til deltakerkommunene v/kommunedirektøren. Tilsvarende samarbeid gjøres av kommunedirektørene i deltakerkommunene i forberedelsen av den politiske behandlingen. Eventuelle vesentlige omdisponeringer eller søknader om tilleggsbevilgninger fra oppgavefelleskapet må fremgå særskilt i oversendelsen.

§ 6 UTMELDING

En deltaker kan med vedtak i sitt kommunestyre gi skriftlig varsle om at kommunen trer ut av Jæren friluftsråd KO. Oppsigelsestiden er fra dato for utmeldingen og ett helt kalender år regnet fra 1. januar¹². Dette av hensyn til at pågående drift skal kunne tilpasse seg endringen på forsvarlig måte.

I oppsigelsestiden løper tilskuddet og pro rata-ansvaret fullt ut. Denne deltakerkommunens andel av oppgavefelleskapets felles forpliktelser skal gjøres opp i løpet oppsigelsestiden.

Dersom friluftsrådet eier og forvalter friluftsområder i den kommunen som trer ut, skal det foretas en fortegnelse over inngåtte avtaler, forpliktelser mv. for eiendommer og anlegg som oppgavefelleskapet forvalter i vedkommende kommune. Normalt overføres dette til videre oppfølging i kommunen som trer ut. Unntak kan være aktuelt for områder som er direkte koblet i et større sammenhengende friluftsområde, berørt tredjepart motsetter overføringen mv. I slike tilfeller skal det foretas et sluttoppgjør, som sikrer at oppgavefelleskapet ikke pådras en varig merutgift ved kommunens uttreden. Vedlagt saken om endelig behandling av utmeldingen skal det følge en ferdig forhandlet avtale om sluttoppgjør og overføringer av eiendommer, anlegg, avtaler mv.

¹² Eksempel: Utmelding mottas i september. Oppsigelsestiden løper da ut tom desember og ett helt kalenderår

Ut over dette har ikke kommunen som trer ut av oppgavefellesskapet, krav på eiendommer eller verdier som det kommunale oppgavefellesskapet rår over.

Opphør av den utmeldte kommunen sitt prorataansvar følger av bestemmelsene i den til enhver tid gjeldende KL med forskrifter.

Søknad om utmeldingen skal rettes til og behandles av Representantskapet som så oversender sin innstilling til deltakerkommunene. Det er kommunestyrene i deltakerkommunene som ved likelydende vedtak endelig godkjenner utmeldingen.

§ 7 NY DELTAKER

En kommune eller fylkeskommune kan søke Representantskapet om å få tre inn som deltaker i Jæren friluftsråd KO.

Representantskapet behandler saken og oversender sin innstilling til deltakerkommunene. Av innstillingen skal det fremgå om den nye deltakerens inntreden innebærer økte utgifter for oppgavefellesskapet, utover det som følger av beregnet årlig tilskudd og om disse kan løses innenfor ordinært budsjett og tilskuddsramme eller ikke. Utgifter utover dette skal beregnes og utgjør da et engangs innskudd i oppgavefellesskapet.

Deltakerandel fastsettes i samsvar med samarbeidsavtalen §3. Deltakelsen trer i kraft fra 1. januar året etter at søknaden er godkjent av kommunestyrene i samtlige deltakerkommuner¹³. Inntreden forutsetter likelydende vedtak i alle deltakerkommunene for å være godkjent.

Ny deltaker trer inn på de vilkår og med det pro rata-ansvar som følger av samarbeidsavtalen.

§ 8 ENDRINGER I SAMARBEIDSAVTALEN

Endring av samarbeidsavtalen behandles av Representantskapet og vedtak om endringer krever 2/3 flertall. Flertallsvedtaket må deretter oversendes deltakerkommunene, for endelig godkjenning av kommunestyrene i deltakerkommunene. Gyldig endring krever likelydende vedtak i samtlige kommunestyrer.

Unntaket er justering av § 3 om deltakerandel etter folketall som justeres hvert 4. år, hvor Representantskapet er delegert myndighet til å fatte endelig vedtak.

§ 9 OPPLØSNING

Endelig vedtak om oppløsning av Jæren friluftsråd KO kan kun gjøres av kommunestyrene i deltakerkommunene og krever likelydende vedtak. Kommunestyrene oppnevner et avviklingsstyre med 1 medlem fra hver deltakerkommune og et mandat til å forestå selve avviklingsarbeidet. Samtidig trer det valgte Representantskapet og styret ut av sine funksjoner.

Spørsmålet om oppløsning skal i forkant være utredet av styret. Styrets innstilling skal behandles av Representantskapet og tilslutning om oppløsning krever 2/3 flertall av de fremmøtte stemmeberettigede og disse må minimum representere 51 % av samlet deltakerandel. Det er Representantskapets flertallsvedtak som skal oversendes deltakerkommunene som innstilling og underlag for kommunestyrene sin endelige avgjørelse.

Avviklingsstyret har ansvaret for å avlegge et revidert avviklingsregnskap for friluftsrådet. Her skal det fremgå fortegnelse over hvilke eiendommer og anlegg som oppgavefellesskapet eier i de ulike kommunene og som overføres til vedkommende kommuner med tilhørende forvaltnings- og driftsansvar. Det tilligger avviklingsstyret sitt ansvar å sørge for nødvendige skriftlige avklaringer med fylkeskommune og statlige instanser når opprinnelige avtaler om anlegg og eiendommer krever det. Gjenstående netto likvide midler etter pliktige oppgjør fordeles på deltakerkommunene i samsvar med deltakerandelen.

Avviklingsregnskapet oversendes deltakerkommunene v/kommunedirektøren til behandling. Kommunestyrene i deltakerkommunene fastsetter det endelige avviklingsregnskapet og gjør endelig vedtak om oppløsning. Oppløsning av friluftsrådet krever likelydende vedtak i samtlige kommunestyrer.

Ved oppløsning av Jæren friluftsråd kommunalt oppgavefellesskap overføres arkivet til den kommunen som friluftsrådet er lokalisert i. Ved omdanningen til kommunalt oppgavefellesskap med virkning fra 01.01.2022 er det Sandnes kommune.

§ 10 TOLKNING AV SAMARBEIDSAVTALEN – VOLDGIFT

Dersom det oppstår om forståelsen av Samarbeidsavtalen og partene ikke kommer til enighet i minnelighet, skal tvisten avgjøres ved voldgift i.h.t tvistemålsloven.

§ 11 IKRAFTTREDELSE

Denne Samarbeidsavtalen trer i kraft fra 01.01. 2022 i samsvar med kommunestyrevedtak fattet:

Stavanger kommunestyre	den 25.10.2021
Sandnes kommunestyre	den 18.10.2021
Randaberg kommunestyre	den 28.10.2021
Sola kommunestyre	den 28.10.2021
Klepp kommunestyre	den 08.11.2021
Gjesdal kommunestyre	den 01.11.2021
Time kommunestyre	den 14.12.2021
Hå kommunestyre	den 07.10.2021

¹³ Eksempel: Det søkes om opptak i mars. Kommunestyrene i deltakerkommunene godkjenner i juni. Opptaket blir iverksatt fra nærmeste hele år og fom. 1. januar.



Jæren friluftsråd

Drift og aktivitetsområder



